

ISTITUTO COMPrensivo STATALE "G. MAMELI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

*A tutti i docenti dell'Istituto
Destinatari della "Carta del Docente" A.S. 2016-17*

→ Sede

OGGETTO: ISTRUZIONI OPERATIVE CARTA DEL DOCENTE 2016-17

Facendo seguito alla nota MIUR.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE(U).0003563 del 29 novembre 2016, questo istituto intende fornire ai propri docenti aventi diritto, per il corrente anno scolastico, alla "carta del docente" dell'importo nominale di euro 500 annui, le istruzioni relative a:

1. Utilizzo della *carta del docente* per spese riferite al periodo 01/12/2016 – 31/08/2017
2. Rendicontazione spese già effettuate nel periodo 1 settembre 2016-30 novembre 2016.

La Carta del Docente è una iniziativa del MIUR normata dall'art. 1 comma 122 della L.107/2015. Sono finanziate fino al limite di € 500,00 (cinquecento/00) per anno scolastico, le seguenti tipologie di spesa riferibili all'aggiornamento professionale:

- a) *acquisto di libri e di testi. anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;*
- b) *acquisto di hardware e di software;*
- c) *iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR. a corsi di laurea. di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale. ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale;*
- d) *rappresentazioni teatrali o cinematografiche;*
- e) *ingresso a musei. mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;*
- f) *iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124, della legge n. 107 del 2015.*

Il DPCM del 28 novembre 2016 stabilisce le modalità attuative e l'utilizzo della carta. Pertanto, da quest'anno, **il bonus non verrà più erogato in busta paga, ma potrà essere fruito con appositi buoni spesa rilasciati da un'applicazione web**, accessibile tramite internet all'indirizzo:

cartadeldocente.istruzione.it .

Si ricorda, infine, che **il bonus erogato in busta paga e relativo all'anno scolastico 2015-2016, per la parte eventualmente non usufruita entro la scadenza ultima del 31.08.2016 (prorogata al 15.10.2016 per i soli docenti che avevano ricevuto il bonus a luglio), viene recuperato sulla quota disponibile per il corrente Anno Scolastico 2016-2017.**

ISTITUTO COMPrensivo STATALE “G. MAMELI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

INDICAZIONI OPERATIVE

Dal 30 novembre 2016, e per l’intero anno scolastico 2016-2017, i docenti avranno a disposizione l’applicazione web “Carta del Docente”, disponibile all’indirizzo web cartadeldocente.istruzione.it, mediante la quale sarà possibile effettuare acquisti presso i soli esercenti ed enti accreditati a vendere i beni e servizi appartenenti ai seguenti ambiti:

- **Formazione e aggiornamento**
- **Libri e testi (anche in formato digitale)**
- **Mostre ed Eventi culturali**
- **Musei**
- **Cinema**
- **Teatro**
- **Spettacoli dal vivo**
- **Hardware e Software.**

L’APPLICAZIONE FUNZIONA NEL SEGUENTE MODO:

- Il docente si registra sull’applicazione web cartadeldocente.istruzione.it usando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) delle quali deve essere in possesso (*n.b.: non esiste alcun termine di scadenza né per il rilascio, a chi ne è sprovvisto, di credenziali SPID da parte dei gestori autorizzati dallo Stato, né per la registrazione all’applicazione web*)
- Al termine del processo di registrazione, il docente è abilitato ad operare attraverso l’applicazione cartadeldocente.istruzione.it.

1. SPESE DA EFFETTUARE NEL PERIODO 01/12/2016 – 31/08/2017.

Per acquistare un determinato *bene* o *servizio*, il docente deve:

- generare un buono di spesa riferibile alla categoria del *bene* o *servizio* che intende acquistare ed avente importo pari al prezzo del *bene* o *servizio* stesso.
- Il buono creato sarà accompagnato da un codice identificativo (QR code, codice a barre e codice alfanumerico) che il docente potrà salvare su un dispositivo per l’utilizzo on-line o stampare per presentarlo all’esercente.
- per effettuare l’acquisto presso l’esercente o ente di formazione scelto, fisico o online, aderente all’iniziativa “*carta del docente*”, dovrà comunicare all’esercente stesso il codice identificativo, mediante il quale l’esercente validerà il buono del docente.
- la validazione del buono comporta:
 - il decremento immediato nel portafoglio del docente del medesimo importo del buono
 - la consegna del bene o l’erogazione del servizio richiesto.

ISTITUTO COMPrensivo STATALE “G. MAMELI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

I docenti potranno acquistare presso gli esercenti, laddove accettato, beni o servizi anche di importo superiore al singolo buono validato, provvedendo a saldare ad essi la differenza con i consueti metodi di pagamento. I buoni validati saranno poi liquidati agli esercenti o agli enti di formazione dalla società CONSAP spa.

AMBITO: **FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO.**

Rientrano in quest’ambito anche le *iniziative coerenti con le attività individuate nell’ambito del piano triennale dell’offerta formativa di questa Istituzione scolastica e del Piano nazionale di formazione di cui all’art. 1 comma 124, della legge n. 107 del 2015, ovvero i corsi di formazione autofinanziati e non sovvenzionati con fondi del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca o con fondi PON, organizzati da questo Istituto e da altri Istituti Scolastici con partner esterni qualificati.* Più in generale, le attività di questo ambito possono essere erogate da una pluralità di soggetti a diverso titolo - *università, consorzi universitari e interuniversitari, istituzioni dell’Alta formazione artistica, musicale e coreutica, enti pubblici di ricerca, nonché enti accreditati e qualificati ai sensi della Direttiva n.170/2016 – purché risultino registrate sull’applicazione web per l’ambito “Formazione e aggiornamento”.*

Il Docente che vorrà fruire delle **iniziative di formazione erogate da questa Istituzione Scolastica**, attraverso l’applicazione web dovrà:

1. selezionare l’ambito **Formazione e Aggiornamento**, e l’importo richiesto per le **attività di formazione**, consentendo così la **generazione di un buono spesa di pari importo**
2. **consegnare il buono** alla segreteria amministrativa dell’Istituto che, previa verifica dell’iscrizione al Corso, **ne provvederà alla validazione.**

2. SPESE GIÀ EFFETTUATE NEL PERIODO 01/09/2016 - 30/11/2016.

L’articolo 12 comma 3 del DPCM del 28 novembre 2016 stabilisce che i docenti che abbiano effettuato acquisti nel periodo che va dal 1 settembre 2016 al 30 novembre 2016 potranno ottenere il riconoscimento di tali spese a valere sulla disponibilità della propria carta per il corrente anno scolastico. Pertanto il docente che abbia sostenuto spese che rientrino negli ambiti previsti dovrà:

- i. generare un’autodichiarazione, contenente i beni/servizi acquistati e gli importi spesi, utilizzando l’applicazione web cartadeldocente.istruzione.it;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. MAMELI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

- ii. consegnare a questo Istituto l’autodichiarazione generata dall’applicazione web, corredata dei relativi scontrini e/o fatture di acquisto a riprova del rimborso richiesto.

Sarà cura di questo Istituto controllare la conformità delle spese dichiarate con quanto stabilito dalla norma, e quindi di comunicarle al Ministero che provvederà alla liquidazione della somma complessivamente spettante all’istituzione scolastica, ai fini del successivo pagamento da parte di quest’ultima ai docenti interessati.

Nola, 1 dicembre 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Concetta De Crescenzo